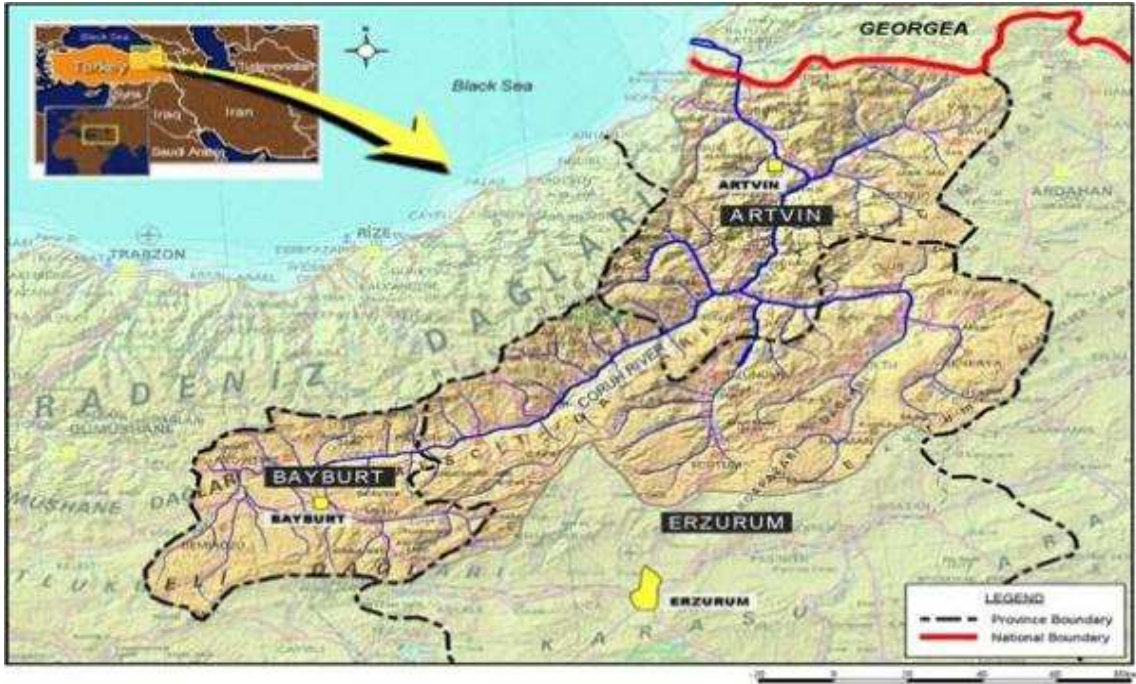


T.C.

ORMAN VE SU İŞLERİ BAKANLIĞI

ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ÇORUH NEHRİ HAVZASI REHABİLİTASYON PROJESİ



2012 KASIM AYI ÇALIŞMA RAPORU

(PROJE YÖNETİM VE UYGULAMA BİRİMİNE (PYUB) DESTEK:S-1B)

ARALIK 2012 Ankara



İÇİNDEKİLER TABLOSU

1. GİRİŞ.....	3
2. PROJENİN GENEL AMACI VE KAPSAMI (18 MH nın yeri)	3
3. S-1B DANIŞMANININ PROJE KAPSAMINDA KASIM-2012 AYI İÇİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYETLER	5
4. 2012 YILI İÇİNDE PROJEDE YAPILMASI ÖNGÖRÜLEN ÇALIŞMALAR.....	8
5. EKLER.....	13

EKLER

EK:1 Bayburt ili Masat mikro havzası (UC-03), Artvin ili Yusufeli mikro havzası (MC-03) ve Erzurum ili Oltu mikro havzasına (OL-04) 04 – 21 Kasım 2012 tarihleri arasında gerçekleştirilen seyahat/arazi raporu

Ek:2 Katılımcı Entegre Havza Yönetimi Eğitim ve Çalıştayı sunumları

Ek:2.1. İzleme ve Değerlendirme Uzmanı Cemil ÜN " İzleme ve Değerlendirme deneyimleri ve dikkat edilecek hususlar"

Ek:2.2. Havza Yönetimi Uzmanı Erkan İSPİRLİ "Havza Yönetimi Yaklaşımları ve Kurumların Rolü"

Ek:2.3. Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı Muzaffer SÜREK "Gelir Getirici Faaliyetlerin Planlanması"

Ek:2.4. Sulama Uzmanı Nazım ÖZŞAHİN " Sulama Altyapısının Planlanması"

Ek:3 İzleme ve Değerlendirme Sistemi Koordinasyon Toplantıları

Ek:4 S3 ve S2 danışmanları arasında koordinasyon, hazırlanacak web uygulamasında danışmanlıkların rolü ve yeri toplantısı katılımcı listesi 15.11.2012

Ek:5 S3 ve S2 danışmanları ile İzleme ve Değerlendirme Sisteminde Veritabanı Yapısı toplantı tutanağı 19.11.2012

1- GİRİŞ

Çoruh Nehri Havzası Kuzeydoğu Anadolu platosunda bulunmakta ve yaklaşık 2 milyon hektar alanı kapsamaktadır. Havza alanının yaklaşık % 22'si (444.000 ha) ormanla kaplıdır. Havzadaki nüfus yaklaşık 432.000 olup, km² ye 22 kişi düşmekte, nüfusun %62'si (286.000) kırsal kesimdeki 832 adet köyde ikamet etmektedir. Bu köylerin 515 adedi "orman köyü" dür.

Çoruh Nehri Havzasında, özellikle orman azalması ve toprak erozyonu biçiminde şiddetli doğal kaynak bozulması vardır. Bununla beraber, bölgedeki istihdam olanakları sınırlı, tarım ve hayvancılığın verim gücü düşüktür.

Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi entegre bir proje olup, Artvin, Bayburt ve Erzurum illerini kapsamaktadır. Proje, Bayburt'ta 2, Erzurum'da 7 ve Artvin'de 4 olmak üzere seçilen toplam 13 Mikro-havzada, Doğal kaynakların korunması, rehabilitasyonu ve sürdürülebilir yönetimi ile Köylülerin geçiminin iyileştirilmesini ve kapasite geliştirme faaliyetlerini kapsamaktadır.

Proje 2012 - 2019 yılları arasında uygulanacaktır. Proje bütçesi toplam 6,15 milyar Japon Yeni olup bunun 4 225 milyonu dış katkıdır.

Proje Orman Genel Müdürlüğü'nün (Orman ve Su İşleri Bakanlığı) koordinatörlüğünde Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü, Tarım Reformu Genel Müdürlüğü ve İl Özel İdareleri tarafından uygulanacaktır. Diğer taraftan Proje uygulamalarına yerel halkın ve STK'ların aktif katılımı teşvik edilecek ve desteklenecektir.

2-PROJENİN GENEL AMACI VE KAPSAMI

2.1- Projenin genel amacı

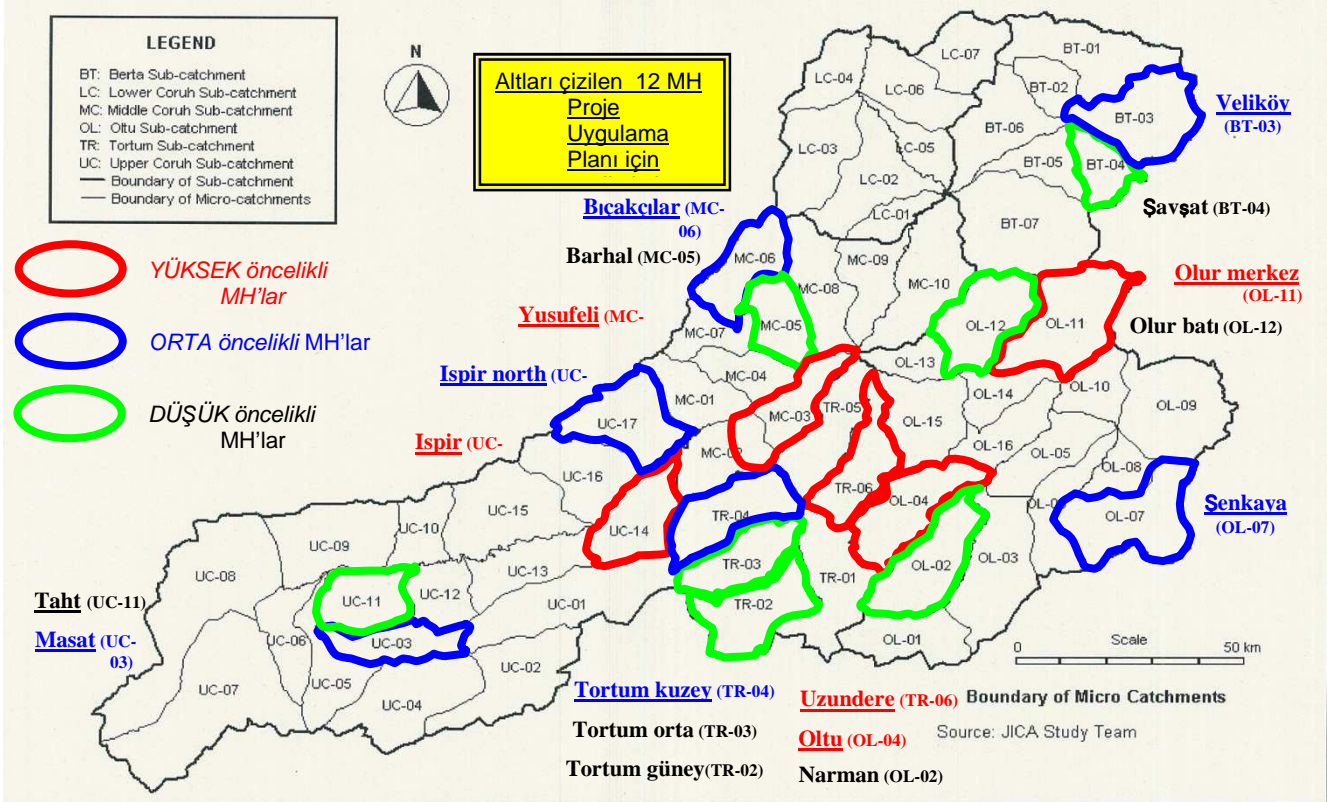
Projenin genel amacı Çoruh Nehri Havzasında, entegre rehabilitasyon ve bitki örtüsü, toprak ve su kaynaklarının sürdürülebilir kullanımı ve muhtelif gelir getirici faaliyetlerle geçimin iyileştirilmesi sayesinde çevresel muhafaza ve fakirliğin azaltılmasına katkıda bulunmaktadır.

2.2- Proje alanı ve hedef mikro-havzalar

Bayburt, Erzurum ve Artvin illeri olmak üzere 2 milyon hektarlık tüm Çoruh Nehri Havzasını kapsamakta olan proje alanında, havzayı oluşturan 63 MH arasından, 18 MH (Bayburt'ta 2, Erzurum'da 11 ve Artvin'de 5) potansiyel hedef alanı olarak öncelikli görülmüştür.

Bu havzalardan 12 tanesi ((Bayburt'ta 2, Erzurum'da 7 ve Artvin'de 3) – (5 MH Yüksek derece, 6 MH Orta derece ve 1 MH Düşük derece)) MH Planlarının hazırlanması için seçilmiştir. Ayrıca Camili Mikro Havzası (LC-07) da planı hazırlanacak MH lara ilave edilmiştir. Plan hazırlanacak 13 MH için, toplam alan 445.228 hektar, toplam nüfus yaklaşık 39.960 ve toplam köy adedi 162 dir (113 adedi orman köyüdür).

18 potansiyel hedef Mikro Havza:



3. S-1B DANIŞMANLARININ PROJE KAPSAMINDA KASIM-2012 AYI İÇİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYETLER

Büro Çalışmaları;

- ✓ **Proje dokümanları ile “Alt Proje A ve Alt Proje B” faaliyetlerinin detaylı olarak incelenmesi:** Uzmanlar, kendi uzmanlık alanları ile ilgili ve S2 ve S3 danışmanları ile konularda ve gerek duyulduğunda proje ile ilgili dokümanların incelenmesine devam edilmiştir.
- ✓ **Proje aylık çalışma raporunun hazırlanması:** İdare’ye sunulmuştur.
- ✓ **Katılımcı Entegre Havza Yönetimi Eğitim ve Çalıştayı:** 24-30 Kasım 2012 tarihleri arasında düzenlenecek olan “Katılımcı Entegre Havza Yönetimi Eğitim ve Çalıştayı”nın hazırlık çalışmalarına katkı sağlanması, gerekli sunumların hazırlanması ve sunulması
- ✓ Proje uygulama bölgelerine düzenlenen seyahat/arazi programının hazırlanması ve seyahate hazırlık,
- ✓ **İş planlaması ve rapor hazırlama:** Yapılan toplantı, seyahat vb. raporların hazırlanması (Ekler),
- ✓ **İzleme ve Değerlendirme Sistemi ile ilgili çalışmalar:** Öncelikle proje web sayfası ve finansal izleme sistemi çalışmaları olmak üzere S3 İzleme ve Değerlendirme Sistemi Danışmanlığı ile bir dizi görüşmeler yapılması ve yapılması gereken çalışmaların çerçevesinin çizilmesi, yapılacak çalışmaların altlıklarının ve standartlarının S2 ve S3 Danışmanları ile birlikte kararlaştırılması ve web uygulamasının görüşülmesi,
- ✓ **Proje yazışmaları, Tercüme:** Proje ile ilgili gerekli yazışmaların, tercümelerin vb. yapılması, işleri gerçekleştirilmiştir

Toplantı ve Seyahatler;

Uzmanların Proje ile ilgili katıldığı toplantı ve seyahatler:

- ✓ **Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi” çerçevesinde Bayburt ili Masat mikro havzası (UC-03), Artvin ili Yusufeli mikro havzası (MC-03) ve Erzurum ili Oltu mikro havzasına (OL-04) 04 – 21 Kasım 2012 tarihleri arasında gerçekleştirilen seyahat/arazi programı:** Mikro havza planlama ekiplerinin Bayburt ili Masat mikro havzası (UC-03), Artvin ili Yusufeli mikro havzası (MC-03) ve Erzurum ili Oltu mikro havzasında (OL-04) yapacakları çalışmaları izlemek ve planlama çalışmalarına destek sağlamak amacıyla S1-B Danışmanları olarak yapılacak MH planı çalışmaları çerçevesinde öncelikle 5 Kasım 2012 tarihinde Bayburt İl Özel İdaresinde Detaylı MH Planlama ve Tasarımı Bilgilendirme Toplantısına katılım sağlanmış, Bayburt İşletme Müdürlüğü yetkilileri ile görüşmeler gerçekleştirilmiş, köy ziyaret programı belirlenmiş, Tarım İl Müdürlüğü, İl Özel İdaresi ziyaret edilerek çalışmanın amacı anlatılmış ve katkı sağlamaları istenmiştir. Mikro havzada yer alan Maden, Gezköy, Yaylapınar, Heybetepe ve Masat köylerinin SOR-SAP-ÇÖZ çalışmaları çerçevesinde

ziyaret edilmesi sırasında, Proje Yönetim Birimine Destek Danışmanları (S1-B Danışmanları) tarafından görevleri ile ilgili gerekli çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda, planlama ekibi tarafından yürütülen SOR-SAP-ÇÖZ çalışmaları izlenerek gerekli değerlendirmeler yapılmış, önerilerde bulunulmuş ve katkılar sağlanmış, toplantılarda köylülere proje amaçları ve faaliyetleri ile doğal kaynakların önemi, korunması ve sürdürülebilir yönetimi konularında bilgi sunulmuş, köy ziyaretlerine katılan saha personeline planlama çalışmaları, proje faaliyetleri ve uygulanacak teknik tedbirler hakkında bilgi aktarılmıştır. Sonrasında havzadaki detay projelendirme çalışmalarına katılım sağlanmış, akabinde Artvin Yusufeli MH'ya geçilerek Köprügören, Kılıçkaya, Bakırtepe ve Çeltikdüzü köylerinde yapılan detay projelendirme çalışmalarına katılmıştır. 13.11.2012 Salı günü Erzurum Oltu MH'sı çalışmalarının Detaylı MH Planlama ve Tasarımı Bilgilendirme Toplantısı Oltu'da yapılmış ve köy ziyaretlerine Büyükorçuk ve Küçükorçuk köylerinden başlanılmış ve akabinde her gün iki köy olmak üzere sırasıyla Özdere ile Tutmaç, Başaklı ile Çamlıbel, Ballica ile Erdoğan ve Kaleboğazı ile Sarısaz köyleri ziyaret edilmiştir. (EK:1)

- ✓ **Hazırlanacak Mikro havza planlarında altlık olarak kullanılmak üzere S2 danışmanları ile birlikte Bayburt'un ilgili birimlerine veri temin ziyaretleri:** İzleme ve Değerlendirme Uzmanı Cemil Ün ve S2 danışmanlarından Ufuk Taşgın Bayburt ili ile ilgili MH Planlama çalışmaları için gerekli olan verileri temin etmek amacıyla sırasıyla Tarım İl Müdürlüğü (*köy ve mera sınırları, köylerde Tarım ile ilgili yapılan çalışmalar verilen destekler*) Orman İşletme Müdürlüğü (*orman durumu, Orköy kapsamında verilen destekler, arıcılık, güneş enerjisi vb.*), İl Özel İdaresi (*sulama ile ilgili çalışmalar, köy sınırları*), Valilik Tapu ve Kadastro İl Müdürlüğü (*Kadastral durum, köy sınırları, tarım arazileri, hazine ve orman arazileri durumu, tescilli meralar vb.*) , Mahalli İdareler Müdürlüğü (*köy isimleri ve sınırları*), Arıcılar Birliği (*arı verilen ve arıcılık yapan çiftçiler*) ziyaret edilmiş, bazı veriler temin edilebilmiştir. 07.11.2012
- ✓ **İzleme ve Değerlendirme Sistemi Koordinasyon Toplantısı-1:** Öncelikle proje web sayfası ve finansal izleme sistemi çalışmaları olmak üzere S3 İzleme ve Değerlendirme Sistemi Danışmanlığı ile bir dizi görüşmeler yapılması ve yapılması gereken çalışmaların çerçevesinin çizilmesi, yapılacak çalışmaların altlıklarının ve standartlarının S2 ve S3 Danışmanları ile birlikte kararlaştırılması ve web uygulamasının görüşülmesi gerçekleştirilmiştir. Hazırlanacak web uygulamasında S2 ve S3 danışmanlıklarının rolü ve yükümlülükleri, hangi modülün, hangi içerikte, kim tarafından yapılacağı, yapılması gerektiği konuları ele alınmıştır. 13.11.2012 (EK:3)
- ✓ **İzleme ve Değerlendirme Sistemi Koordinasyon Toplantısı-2 (devam):** Aynı içerikte toplantıya devam edilmiştir. 15.11.2012 (EK:3) (EK:4)
- ✓ **S3 ve S2 danışmanları ile İzleme ve Değerlendirme Sisteminde Veritabanı Yapısı toplantısı:** S2 ve S3 danışmanlarıyla birlikte, havza sınırlarının düzenlenmesi konusunda izlenecek yöntemler tartışılmış, veri toplama, düzenleme ve depolama konusunda karşılıklı görüş alışverişinde bulunulmuş, veri katman mimarisinin oluşturulması ve geliştirilmesi konusunda eşgüdümün sağlanması hususunda görüş birliğine varılmış, mevcut veriler ve eksiklikleri tespit edilmiş, proje kapsamında oluşturulacak Coğrafi Veritabanının datum ve projeksiyonunun İdare'nin önceki

verilerinin ED-50 datumunda olmasına rağmen; yeni topoğrafik haritalar, hava fotoğrafı, uydu görüntüleri, GPS ölçümleri gibi güncel veri kaynaklarının WGS-84 datumunda olması nedeniyle Coğrafi Veritabanının WGS-84 datumunda düzenlenmesi konusunda görüş birliğinde varılmıştır. 19.11.2012 (EK:5)

- ✓ **İzleme ve Değerlendirme Sistemi Koordinasyon Toplantısı-3 (devam):** 19 Kasım 2012'de görüşülen konuların İdareye anlatılması ve sonrasında izlenecek yol tartışılmıştır. 21.11.2012 (EK:3)
- ✓ **S2 ve S3 Danışmanları tarafından yapılan ve yapılacak çalışmaların değerlendirilmesi toplantısı (Antalya):** Bütün tarafların çalışmaya katılımını değerlendirerek mevcut durum ve yapılacakları konuşmak açısından havza yönetimi çalışmayı sebebiyle Antalya da yapılan toplantıda; veri temini, İDS çalışmaları ve Web sayfasının durumu görüşülmüş, firma tarafından web sayfasının 14 Aralık itibarıyla işler hale getirileceği belirtilmiştir. Çığ çalışmalarında gelinen son gözden geçirilmiş, MH Planlama çalışmaları ve 2013te yapılacak alanlar için şimdiden yapılması gerekenler tartışılmıştır. Bu doğrultuda, 2013 yılı programı ile ilgili olarak çalışılacak 6 havzada önceden köy tespitlerinin yapılması, orman köyü listesinin kesinleştirilmesi, arazi ön etütlerinin ve potansiyel alan tespitlerinin yapılması kararlaştırıldı.25.11.2012
- ✓ **Katılımcı Entegre Havza Yönetimi Eğitim ve Çalıştay:** 24-30 Kasım 2012 tarihleri arasında düzenlenen "Katılımcı Entegre Havza Yönetimi Eğitim ve Çalıştay"nda S1-B uzmanlarınca;
 - *İzleme ve Değerlendirme Uzmanı;*" İzleme ve Değerlendirme deneyimleri ve dikkat edilecek hususlar",
 - *Havza Yönetimi Uzmanı;*"Havza Yönetimi Yaklaşımları ve Kurumların Rolü",
 - *Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı;* "Gelir Getirici Faaliyetlerin Planlanması",
 - *Sulama Uzmanı;*" Sulama Altyapısının Planlanması" konulu sunular yapılmıştır. (EK:2)

4. S-1B UZMANLARINCA 2012 YILI SONUNA KADAR YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

İzleme ve Değerlendirme Uzmanı

İzleme ve Değerlendirme Uzmanı'nın, görev tanımı, iş planı ve Proje Uygulama Birimlerince ortak olarak hazırlanan "Danışmanların Çalışma Esasları" başlıklı ilkeler doğrultusunda, 2012 yılı sonuna kadar yapılması planlanan çalışmalar;

- Proje ile ilgili tüm dokümanların gözden geçirilmesine devam edilmesi,
- Proje izleme ve değerlendirme açısından mevcut verilerin temin edilmesi ve sisteme uyumlu hale getirilmesi çalışmalarına devam edilmesi,
- Orman Genel Müdürlüğü ve Orman ve Su İşleri Bakanlığı ve diğer proje paydaşlarının kuruluşlarındaki ilgililerle izleme ve değerlendirmeye yönelik görüşmeler yapılması,
- S-3 Danışmanlığı ile sözleşmenin imzalanması nedeniyle, oluşturulacak İzleme ve Değerlendirme Sisteminin çerçevesi, detayları, diğer danışmanlıklar ve diğer kurum ve kuruluşlar ile ilişkilerini belirleyerek, ilgili uzmanlarla başlangıçta yapılması gerekenlerin derhal yapılmasının sağlanması,
- Bu doğrultuda S-3 İzleme ve Değerlendirme Sistemi' dokümanlarının incelenmesi, yapılacak işlerin S-3 danışmanları ve paydaşlar ile görüşülmesi, gözden geçirilmesi ve detaylandırılması işlerine başlanması, iş planının revize edilmesinin sağlanması,
- Oluşturulacak İzleme ve Değerlendirme Sistemi'nde kullanılacak altlıkların ortak olması, ortak dili kullanması için başta havza sınırlarının gözden geçirilmesi ve varsa hatalarının giderilmesi,
- S3 ve S-2 Danışmanları ile birlikte mikro havzalarda yapılacak olan detaylı havza planlamasında İzleme ve Değerlendirme açısından olması gereken veriler ile bunlara ait öznitelik bilgileri ve standartları belirlenmesi,
- İzleme ve değerlendirme sistemi ile ilgili diğer danışmalarca sağlanması gereken bilgilerin takibi, yönlendirmesi ve denetlemesi,
- Proje kapsamında yapılacak toplantı, seminer, çalıştay vb. etkinliklere katılım sağlanması,
- Kasım ayı içerisinde proje sahasında çalışılacak mikrohavzalara S3 Danışmanlarıınca yapılacak olan teknik geziye iştirak edilmesi,
- 19-23 Kasım 2012 tarihinde Antalya'da yapılması planlanan "Katılımcı Entegre Havza Yönetimi Çalıştayı" na katılım sağlanması ve yapılacak çalıştayın program ve formatına uygun sunum veya gerektiğinde bildiri sunulması,
- Proje yönetimi ve JİCA'ya sunulması gereken raporlarda izleme ve değerlendirme açısından yer alması gereken verilerin ilgili danışmanlardan alınması ve raporlanması,

- Supervizör tarafından verilen proje konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesi,
- Proje Yönetimi tarafından verilen konusu ile ilgili diğer görevleri yerine getirilmesidir.

Havza Yönetimi Uzmanı;

Havza Yönetimi Uzmanı'nın, görev tanımı, iş planı ve Proje uygulama birimlerince ortak olarak hazırlanan "Danışmanların Çalışma Esasları" başlıklı ilkeler doğrultusunda, 2012 yılı sonuna kadar yapmayı planladığı çalışmalar;

- Yıl içerisinde yapılacak PUK toplantılarına iştirak edilmesi,
- Proje Yönetim birimi ve diğer Danışmanlarla birlikte gerek merkez ve gerekse il ve havza düzeyinde yapılacak toplantılara katılım sağlanması,
- Paydaşlarla görüşmelere devam edilmesi.
- Proje uygulama bölgelerindeki Kurum yetkilileri, İl Proje Uygulama Birimlerinde görev alan yetkililer ve mikro havzalarda görev alacak yetkililer ile görüşmelerde bulunulması, kurumlar arası işbirliği ve koordinasyonun geliştirilmesi,
- Alt Proje A kapsamında, proje amaç ve beklentileri doğrultusunda D/D sürecinde yapılacak işlerin içeriği ile idari ve teknik uygulama zamanlarının S-2 Danışmanı ile tartışılarak kararlaştırılması,
- MH planlama sürecinde saha uzmanları, konu uzmanları, yerel gruplar, diğer uzmanlar ve İl Proje Uygulama Grupları ile koordinasyonun sağlanması,
- MH planlama sürecinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için ilgili tarafların süreçle ilgili bilgilendirilmesi, çalışmaların değerlendirilmesi ve aktif katılımlarının sağlanması,
- D/D sürecinde yapılacak düzenli saha ziyaretleri, görüşmeler ve toplantılar vasıtasıyla, proje kapsamında Doğal Kaynakların Korunması, Rehabilitasyonu ve Sürdürülebilir Yönetimi ile ilgili aktivitelerin, bunların Mikro Havza içindeki uygulama alanları, miktarları ve detaylarının ve her bir aktivite için dikkate alınması gereken kriterlerin belirlenmesi konularında teknik tavsiyelerde bulunulması,
- Proje kapsamında yapılacak toplantı, seminer, çalıştay vb. etkinliklere katılım sağlanması,
- Alt-Proje B kapsamında, mikro havzada kararlaştırılacak faaliyetlerin belirlenmesine katkı sağlanması, bu bağlamda düzenlenecek Köy, grup ve paydaş toplantılarının hazırlanmasına ve uygulanmasına, PRA ve Katılımcı Yaklaşım tekniklerinin tanıtımına ve tatbikine katkı sağlanması,
- "Alt Proje A" kapsamında aylık ilerleme raporlarının hazırlanması,

- “Alt Proje A” kapsamında JICA’ya sunulacak 3 aylık ilerleme raporlarının hazırlanmasında PM/PUB’ye yardımcı olunması,
- Supervizör tarafından verilen proje konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesi,
- Proje Yönetimi ve PYUB tarafından verilen konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesidir.

Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı:

Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı’nın, görev tanımı, iş planı, genel çalışma yaklaşımları ve Proje uygulama birimlerince ortak olarak hazırlanan ve çalışmalarımızda göz önünde bulundurulması amacıyla verilen “**Danışmanların Çalışma Esasları**” başlıklı ilkeler doğrultusunda Geçim Kaynaklarının İyileştirilmesi Uzmanı’nın 2012 yılı sonuna kadar yapmayı planladığı çalışmalar;

- Proje Yönetimi ve PYUB tarafından verilen konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesi,
- Supervizör tarafından verilen proje konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesi,
- Proje Uygulama Komitesi ve diğer proje birimlerince düzenlenecek toplantılara iştirak edilmesi,
- Öncelikli olarak TRGM ile ORKÖY ve ODÜH Daire Başkanlıkları olmak üzere proje ile ilgili Bakanlık birimleriyle ve diğer paydaşlarla görüşmelerin sürdürülmesi,
- Alt Proje B kapsamında, proje amaç ve beklentileri doğrultusunda MH Planları hazırlama sürecinde S-2 Danışmanlığı uzmanları ile işbirliği yapılması,
- MH planlama sürecinde saha uzmanları, konu uzmanları, yerel gruplar, diğer uzmanlar ve İl Proje Uygulama Grupları ile koordinasyonun sağlanması,
- Düzenli saha ziyaretleri ile MH planlama çalışmalarının izlenmesi ve planlama çalışmalarına destek sağlanması,
- MH Planlama sürecinde yapılacak düzenli saha ziyaretleri, görüşmeler ve toplantılar vasıtasıyla, proje kapsamında gelir getirici faaliyetler ile ilgili aktivitelerin, bunların Mikro Havza içindeki uygulama alanları, miktarları ve detaylarının ve her bir aktivite için dikkate alınması gereken kriterlerin belirlenmesi konularında teknik tavsiyelerde bulunulması,
- “Alt Proje B” kapsamında aylık ilerleme raporlarının hazırlanması,
- “Alt Proje B” kapsamında JICA’ya sunulacak 3 aylık ilerleme raporlarının hazırlanmasında PM/PUB’ye yardımcı olunması,

Sulama Uzmanı:

Sulama Uzmanı'nın, görev tanımı, iş planı ve Proje uygulama birimlerince ortak olarak hazırlanan "Danışmanların Çalışma Esasları" başlıklı ilkeler doğrultusunda, 2012 yılı sonuna kadar yapmayı planladığı çalışmalar;

- S2 ve S3 Danışmanlarının işe başlamalarını takiben PYUB'nin koordinasyonunda güncellenecek olan Proje Uygulama Planı'na dayalı olarak iş planının revize edilmesi ve çalışmaların bu plana uygun olarak yürütülmesi,
- Proje Yönetim birimi ve diğer Danışmanlarla birlikte gerek merkez ve gerekse il ve havza düzeyinde yapılacak toplantılara katılım sağlanması,
- Proje uygulama bölgelerindeki kurum yetkilileri, İl Proje Uygulama Birimlerinde görev alan yetkililer ve mikro havzalarda görev alacak yetkililer ile görüşmelerde bulunması,
- ÇNHRP mikro havza planlama ve izleme değerlendirme ekiplerinin (ODOPEM ve Piramit Firmaları); Masat (UC-03) ve Oltu (OL-04) mikrohavzalarında yapacakları arazi çalışmaları ve köy ziyaretlerine sulama uzmanı olarak katılarak, ekiplerin yapacağı çalışmaların izlenmesi ve gerektiğinde yönlendirilmesi,
- Proje kapsamında yapılacak toplantı, seminer, çalıştay vb. etkinliklere katılım sağlanması,
- ÇNHRP mikro havza planlama ekibi (ODOPEM) ile sulama projelerinin etüt ve projelerinin hazırlanmasında müşterek çalışmalar yaparak projelerin keşif bedellerinin tespit edilmesi,
- Aylık ilerleme raporlarının hazırlanması,
- Supervizör tarafından verilen proje konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesi,
- Proje Yönetimi ve PYUB tarafından verilen konu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesidir.

Proje Asistanı:

Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi "Proje Yönetim Biriminde" tam zamanlı olarak görev alan Proje Asistanı/Tercüman Sekreter Hilmi Soy, Proje kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetler süresince;

- Önümüzdeki süreç için planlanmış olan toplantılarda ve seminerlerde ihtiyaç duyulduğunda gerek JICA ve gerekse diğer kurumlara sözlü çevirilerin yapılması (simultane, ardıl, fısıltı vb.),
- Toplantılar sonucunda ortaya çıkacak raporların ve dokümanların hedef dile yazılı çevirilerinin yapılarak JICA ve konuyla ilgili kurumların bilgilendirilmesi,

- JICA ile yapılacak resmi yazışmaların yazılı çevirilerinin Proje Yönetim Birimine iletilmesi ve bu sayede kurumlar arası iletişimin sürekliliğinin sağlanması,
- Proje için oluşturulmuş olan elektronik posta iletilerinin kontrol edilerek JICA, Proje Yönetim Birimi ve diğer kurumlar arası elektronik iletişimin kontrolünün sağlanması,
- Proje kapsamında ortaya çıkacak olan belgelerin düzenli bir dosyalama yöntemi ile kurum içerisinde muhafaza edilerek Proje Yönetim Biriminin önemli belgelere ulaşabilmesinin sağlanması,
- Proje kapsamında çalışan uzmanlara, Bakanlık personeline, JICA temsilcilerine sözlü çeviri ve mihmandarlık görevinin yerine getirilmesidir.

Arz olunur. 07.12.2012